Schlüsselübergabe

für die außerschulische Nutzung der Turnhalle

für das Schuljahr

|  |  |
| --- | --- |
| Der\*die unterfertigte: |       |
| wohnhaft in: |       |
| Telefon: |       |

in der Eigenschaft als Beauftragte\*r für die Durchführung der außerschulischen Tätigkeiten in der Turnhalle Elisabethheim

**erklärt hiermit**

* vom obgenannten Benutzungsnehmer ermächtigt zu sein, den Schlüssel für den Eingang zur Turnhalle in Empfang nehmen zu dürfen;
* am       den Schlüssel für den Eingang zur Turnhalle (Elisabethheim) erhalten zu haben.

Er\*sie erklärt dafür zu sorgen,

* dass während der Öffnung der Turnhalle keine unbefugten Personen die Turnhalle betreten;
* dass die Turnhalle außerhalb der Nutzungszeiten verschlossen wird;
* dass nach dem Verlassen der Turnhalle keine Fenster geöffnet oder gekippt bleiben dürfen;
* dass der Schlüssel unmittelbar nach Beendigung der Tätigkeit im Sekretariat der Schule abgegeben werden muss.

Der\*die Unterfertigte erklärt zu wissen,

* dass die Turnhalle nur zu den in der Benutzungsgenehmigung angeführten Zeiten und zum vorgesehenen Zweck benutzt werden darf;
* dass in der Turnhalle keine anderen als die in der Benutzungsgenehmigung angeführten Räume benutzt bzw. betreten werden dürfen;
* dass der Schlüssel nicht an Unbefugte weitergegeben werden darf und keine Nachschlüssel angefertigt werden dürfen;
* dass der Empfänger des Schlüssels persönlich für den Verlust und den daraus resultierenden Folgekosten haftet;
* dass die Benutzungsgenehmigung widerrufen wird, wenn sich der Benutzungsnehmer nicht an die mit der Benutzungsgenehmigung erteilen Anweisungen und Auflagen hält.

Meran, am

 Unterschrift

Der Schlüssel wurde übergeben von: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rückgabe des Schlüssels:**

Meran, am       für den Erhalt

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_