|  |
| --- |
| **ANTRAG UM EINEN STUNDENTAUSCH** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Der\*Die unterfertigte |  | | |
| ersucht um Genehmigung eines Stundentausches am | | |  |
| und verpflichtet sich die Stunden nachzuholen. | | | |
| **Begründung für den Antrag** | |  | |

* sie\*er verpflichtet sich, die betroffene/-n Klasse/-n von der/den Änderungen zu informieren
* sie\*er nimmt zur Kenntnis, dass der Bereitschaftsdienst, die Sprechstunde oder der Aufsichtsturnus durch den Tausch nicht beeinträchtigt werden dürfen
* es ist zu beachten, dass die Stunde in derselben Klasse zurückgegeben wird

Am Tag seiner\*ihrer Abwesenheit erfolgt der Ersatz nach folgendem Stundenplan:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stunde** | **Klasse** | **Ersatzlehrperson (abgesprochen mit der Lehrperson)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Die Rückgabe erfolgt nach folgendem Stundenplan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tag** | **Stunde** | **Klasse** | **Lehrperson der die Stunde zurückgegeben wird** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Meran, am | | | Der\*Die Antragsteller\*in  Über Lasis übermittelt und somit digital unterschrieben von |
| genehmigt am: | | | SCHULDIREKTOR  Matthias Ratering  (mit digitaler Unterschrift unterzeichnet) |