

Leitfaden Betriebspraktikum

Das Praktikum ist ein wichtiger Baustein im Bildungsangebot unserer Schule und verpflichtender Teil der [Bildungswege „Übergreifende Kompetenzen und Orientierung“ \(BÜKO\)](#)

Die Schülerinnen und Schüler

- knüpfen Kontakte zu verschiedenen Institutionen und potenziellen Arbeitgebern und organisieren ihren Praktikumsplatz eigenständig
- wenden erworbenes Wissen und Fähigkeiten in der Praxis an und können dadurch die eigenen Kompetenzen besser einschätzen und individuelle Lernfelder erkennen
- lernen verschiedene Berufsbilder und deren Anforderungsprofile kennen und erhalten dadurch wertvolle Impulse für die Berufs- und Studienorientierung

Der Praktikumsplatz entspricht in der **4. Klasse** dem **schulspezifischen** Ausbildungsprofil unserer Schule und kann in der **5. Klasse** auch ein **Berufs- oder Studienorientierungspraktikum** sein.

Die aktuellen Termine werden jährlich neu veröffentlicht.

Die Schülerinnen und Schüler organisieren eigenständig, termin- und anforderungsgerecht einen geeigneten Praktikumsplatz und geben das vollständig ausgefüllte [Formular für den Praktikumsvorschlag](#) der BWL-Lehrperson ab.

Praktikumsangebote können auch im [Nationalen Register für Bildungswege Schule-Arbeitswelt](#) abgerufen werden, wo Unternehmen, private und öffentliche Einrichtungen, Verbände und Freiberufler sich eintragen können.

Während des Praktikums gibt die Betreuungsperson im Betrieb eine **Rückmeldung** über den Verlauf und die Güte des Praktikums bei einem persönlichen Gespräch mit der Betreuungsperson der Schule.

Die Schülerinnen und Schüler reflektieren und dokumentieren (Fotos, Bestätigung der Stunden, Praktikumszeugnis...) eigenständig ihre Erfahrungen und tragen diese in die Tabelle der BÜKO ein. Auf der Homepage ist eine [Vorlage für die Dokumentation der BÜKO](#) sowie ein [Muster für ein Zeugnis mit Bestätigung der Stunden](#) abrufbar.

Schülerinnen und Schüler der Ober- und Berufsschulen können ihre Praktikumserfahrungen in einem Videoclip festhalten und am Wettbewerb der Handelskammer Bozen und Unioncamere [„Dein Praktikum & Co im Videoclip“](#) teilnehmen.

Für die Schülerinnen und Schüler der Abschlussklassen haben wir einen [Leitfaden](#) für den Erfahrungsbericht zu den BÜKO bei der Abschlussprüfung verfasst.

Noch einige Tipps:

Bereits in der Anfrage für eine Praktikumsstelle sollen die notwendigen Informationen über das Praktikum (Termin, Anzahl der zu leistenden Stunden, Bereich) und die eigene Person gegeben werden (Lebenslauf beifügen).

Auf der Homepage steht auch ein [Knigge fürs Praktikum](#) zur Verfügung.

Wir wünschen wertvolle Erfahrungen in der Praktikumszeit!

Für weitere Infos siehe Homepage im Bereich Dienste.

Fragen und Anregungen gerne an:

Prof. Barbara Fuchsberger
Referentin Schule-Arbeitswelt